2015-ലെ കേരള അസംഘടിത തൊഴിലാളി സാമൂഹ്യ സുരക്ഷിതത്വ പദ്ധതി

ഫോറം നമ്പർ 13

[ഖണ്ഡിക 19 കാണുക]

വിവാഹ ധനസഹായത്തിനുളള അപേക്ഷ

1.	അംഗത്തിന്റെ പേര്	:				
2.	അച്ഛന്റെ/ഭർത്താവിന്റെ പേര്	:				
3.	വയസ്സ്, ജനന തീയതി	:				
4.	പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം	:				
	(വീട്ടുപേര്/നമ്പർ, പ്രദേശം, പഞ്ചായത്ത്, പോസ്റ്റ് ഓഫീസ്, താലൂക്ക്, ജില്ല, പിൻകോഡ് ഉൾപ്പെടെ)					
5.	തൊഴിലാളിയോ സ്വയം തൊഴിൽ ചെയ്യുന്നയാളോ	:				
6.	(1) ക്ഷേമനിധി അംഗത്വ നമ്പർ	:				
	(2) അംഗത്വം പ്രാബല്യത്തിൽ വന്ന തീയതി:					
	(3) ക്ഷേമനിധിയിൽ ആദ്യമായി അംശദായമടച്ച തീയതി	:				
	(4) അവസാനമായി അംശദായം അടച്ച തീയതി	:				
	(4) ആകെ അംശദായമടച്ച കാലഘട്ടം	:				
7.	(1) വിവാഹിതയാകുന്ന പെൺകുട്ടിയുടെ പേര്	:				
	(2) ജനന തീയതി	:				
	(3) അംഗവുമായുളള ബന്ധം (വനിത അംഗമല്ലാത്തപക്ഷം അംഗവുമായുളള ബന്ധം തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം)	:				
	(4) വിവാഹ തീയതി	:				
	(5) ആദ്യ വിവാഹമോ, പുനർ വിവാഹമേ	o:				
	(6) വരന്റെ പേരും വിലാസവും വയസ്സും	:				
8.	(1) അപേക്ഷകനെ കൂടാതെ മറ്റാരെങ്കിലും ഇതേ ആനുകൂല്യത്തിന് അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദവിവരം നൽകുക	:				
	(2) മുമ്പ് ഇതേ ആനുകൂല്യം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ	:				

9. അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉളളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകൾ

സതൃപ്രസ്താവന

മേൽപ്പറഞ്ഞ ബോധിപ്പിച്ചുകൊളള		എന്റെ	അറിവിലും	വിശ്വാസത്തിലും	സത്യമാണെന്			
സ്ഥലം: തീയതി:				അംഗത്തിന്റെ	പേരുഠ ഒപ്പുഠ.			
ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്								
അപേക്ഷ ഓഹ അനുബന്ധ രേഖകള തവണ യുളളതായി ബോദ്ധു * * താഴെപ്പറയുന്ന	ളും പരിശോധ് അനുവദിച്ചിട്ട ൃപ്പെട്ടതിനാൽ രൂപ മാ(ച്ചതിൽ ,,ണ്ട്/അറ ,തം) അറ	അപേക്ഷകന് _/ നുവദിച്ചിട്ടില്ല. ര നുവദിക്കുന്നു.	വിവാഹധനസഹായ	ഈ ആനുകൂല്യം യത്തിന് അർഹത			
സ്ഥലം: തീയതി:				·/ജില്ലാ എക്സിക്യൂ				

* ബാധകമല്ലാത്തവ വെട്ടിക്കളയുക.

അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ട രേഖകൾ

- (1) അംഗവുമായുളള ബന്ധം തെളിയിക്കുന്ന വില്ലേജ് ആഫീസറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.
- (2) വിവാഹ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ്.
- (3) ക്ഷേമനിധി കാർഡ്/പാസ് ബുക്ക് എന്നിവയുടെ പകർപ്പ്.



PEAK

Business Consultancy Services

Accounting, Tax and Business Registration Consultants

<u>www.peakbcs.com</u> <u>www.ourtaxpartner.com</u>